



Comune di Lattarico

Provincia di Cosenza

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale

Delibera n° 77 del 21/12/2020

OGGETTO:

Utilizzo personale dipendente di altro Comune - Art. 1 - comma 557 - Legge n. 311/2004 c/o Sottosettore Tecnico Urbanistica- Patrimonio- Ing. Fabio PAVONE.- Proroga fino a fine mandato del Sindaco.=

L'anno duemilaventi il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 14:00 nella preposta sala delle adunanze, convocata nei previsti modi la Giunta si è riunita con la presenza dei Signori:

Carica	Nominativo	Presente
Sindaco	Dott.ssa Antonella BLANDI	x
ASSESSORE	Valentino FERRO	x
ASSESSORE	Mario D'AGOSTINO	x
Assessore	Vincenzo DE BONIS	x
Assessore esterno	Emma PEDACE	x

Presenti: 5

Partecipa alla riunione il segretario Comunale Dr. Giampaolo SANTOPAULO che provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza Dott.ssa Antonella BLANDI in qualità di Sindaco

LA GIUNTA

- **Vista** la delibera G.C. n. 153 del 30.7.2019, esecutiva, con la quale il Comune di Paola (CS) ha accolto la richiesta del Comune di Lattarico all'utilizzo temporaneo e in forma associata del dipendente Ing. Fabio PAVONE di Cat. D. Pos. Ec. D1, per 18 ore settimanali, avvalendosi del disposto di cui all'art. 1, comma 557 della Legge n° 311/2004;
- **Richiamata** la propria deliberazione G.M. n. 64 del 7.8.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto di avvalersi, ai sensi dell'art. 1, comma 557 - della Legge n. 311/2004 - per il periodo 12.08.2019 - 31.12.2019, per n. 18 ore settimanali, da espletare, al di fuori dell'orario di servizio prestato presso il Comune di appartenenza, dell'attività lavorativa dell'Ing. Fabio PAVONE, nato a Cosenza il 4.7.1977 e residente a Paola (CS) in Via Melissa, 1 - C.F. PVNFBA77L04D086J, dipendente del Comune di Paola (CS), di categoria D - Pos. Ec. D1, a svolgere l'attività professionale presso questo Comune per l'espletamento delle prestazioni di servizi sopra emarginati concernenti il Sottosettore Tecnico Urbanistica-Patrimonio;
- **Richiamata** la propria deliberazione n. 104 del 30.12.2019, esecutiva, questa Amministrazione ha quindi inteso prorogare l'utilizzo del dipendente Ing. Fabio Pavone - per il periodo 01.01.2020 - 31.12.2020, prorogabile con apposito atto deliberativo, per n. 18 ore settimanali, da espletare, al di fuori dell'orario di servizio prestato presso il Comune di appartenenza, dell'attività lavorativa dell' Ing. Fabio PAVONE, nato a Cosenza il 4.7.1977 e residente a Paola (CS) in Via Melissa, 1 - C.F. PVNFBA77L04D086J, dipendente del Comune di Paola (CS), di categoria D - Pos. Ec. D1, a svolgere l'attività professionale presso questo Comune per l'espletamento delle prestazioni di servizi sopra emarginati concernenti il Sottosettore Tecnico Urbanistica Patrimonio,
- **Atteso** che nel citato atto si stabiliva l'eventuale proroga mediante l'adozione di apposito atto deliberativo;
- **Dato atto** che, in presenza della notevole mole di lavoro dei predetti settori e vito il lavoro svolto dal Dipendente, si rende ancora imprescindibile e opportuno ricoprire la suindicata vacanza in organico del Comune utilizzando gli strumenti predisposti dal legislatore, in particolare l'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004 n.311;
- **Preso atto** che il Sottosettore Urbanistica e Patrimonio comprendente i servizi di *Edilizia privata, Pianificazione urbanistica, Prevenzioni e sicurezza, Liquidazione fatture Enel-Gas, Ambiente e difese del suolo, Servizi in concessione, Procedure di gara del settore, Patrimonio e impianti, Espropri, Cimiteri, Acquisto beni e servizi del Settore, Protezione Civile e S.U.AP.*;
- **Ravvisata** la necessità di dare continuità all'azione tecnico-amministrativa del Sottosettore de quo, anche in virtù delle innumerevoli procedure in corso, mediante la proroga dell'incarico all'Ing. Fabio PAVONE per un ulteriore periodo;

legge, di approvazione del Regolamento disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative

- **Richiamate** nel presente atto, anche se non riportate, tutte le normative vigenti in materia della delibera n. 64 del 7.8.2019;

- **Assunto** il parere favorevole del Responsabile del Settore Amministrativo-Personale per la regolarità tecnico-amministrativa e dal Responsabile del Settore Finanziario per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n° 267/2000;

- **Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n° 267/2000;

- Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1) - La narrativa che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) - **Di prendere Atto** che il Comune di Paola con nota del **18.12.2020** a firma del Segretario Generale e Responsabile del Settore Personale Dott.ssa Virginia Milano acclarata al protocollo del Comune n°9738 del **18.12.2020**, ha esplicitato la validità della deliberazione di G.M. n° n. **153** del **30.7.2019** dell'Ente Comunale summenzionato e quindi dell'impiego senza scadenza temporale del dipendente comunale a tempo parziale ed indeterminato dell' Ing. Fabio Pavone nelle modalità e nella misura massima consentita dalla normativa vigente in materia;

3) - **Di avvalersi**, ai sensi dell'art. 1, comma 557 - della Legge n. 311/2004 - e normativa vigente in materia mediante **proroga rispetto alla scadenza contrattuale del dipendente al 31.12.2020**, per il periodo **01.01.2021 - fine mandato del Sindaco**, per n. **18** ore settimanali, da espletare, al di fuori dell'orario di servizio prestato presso il Comune di appartenenza, dell'attività lavorativa dell'Ing. **Fabio PAVONE**, nato a **Cosenza** il **4.7.1977** e residente a **Paola (CS)** in **Via Melissa,1 - C.F. PVNFBA77L04D086J**, dipendente del Comune di Paola (CS), di **categoria D - Pos. Ec. D1**, a svolgere l'attività professionale presso questo Comune per l'espletamento delle prestazioni di servizi sopra emarginati concernenti il Sottosettore Tecnico Urbanistica-Patrimonio,

4) - **Di stabilire** che la prestazione c/o questo Ente dell'Ing. **Fabio PAVONE**, senza pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro c/o il Comune di Paola, sarà così regolamentato:

✦ *l'attività lavorativa sarà svolta nel Comune di Lattarico - Sotto Settore Tecnico Urbanistica-Patrimonio - al di fuori dell'orario di servizio prestato presso l'ente di appartenenza, nell'arco di due o tre giornate lavorative, a secondo delle esigenze;*

✦ *l'orario di lavoro, ripartito in due o tre giornate settimanali, non potrà*

- **Visto** che l'art. 1, comma 557 della Legge n° 311 del 30 dicembre 2004, dà la possibilità, ai comuni con meno di 5.000 abitanti, di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno e par time di altre amministrazioni locali, purché autorizzati, questi ultimi, dall'amministrazione di provenienza e visti gli aggiornamenti in materia;

- **Rilevato** che la norma da ultimo richiamata detta una disciplina particolare per gli enti locali di piccole dimensioni, al fine di far fronte alle peculiari problematiche di tipo organizzativo scaturenti dall'esiguità degli organici e dalle ridotte disponibilità finanziarie degli stessi;

- **Preso Atto** che il Comune di Paola con nota del **18.12.2020** a firma del Segretario Generale e Responsabile del Settore Personale Dott.ssa Virginia Milano acclarata al protocollo del Comune n°9738 del **18.12.2020**, ha esplicitato la validità della deliberazione di G.M. n° n. **153 del 30.7.2019** dell'Ente Comunale summenzionato e quindi dell'impiego senza scadenza temporale del dipendente comunale a tempo parziale ed indeterminato dell' Ing. Fabio Pavone nelle modalità e nella misura massima consentita dalla normativa vigente in materia;

- **Preso atto** della disponibilità dichiarata dall'Ing. **Fabio PAVONE**, nato a **Cosenza** il **4.7.1977** e residente a **Paola (CS)** in **Via Melissa,1 - C.F. PVNFBA77L04D086J**, dipendente del Comune di **Paola (CS)**, di **categoria D - Pos. Ec. D1**, a svolgere ancora l'attività professionale presso questo Comune per l'espletamento delle prestazioni di servizi sopra emarginati, per periodo **01.01.2021 - fine mandato del Sindaco** per n. **18** ore settimanali, da espletare al di fuori dell'orario di servizio prestato presso il Comune di appartenenza;

- **Ritenuto**, pertanto, opportuno e necessario utilizzare ancora il suddetto dipendente, per garantire l'espletamento dei servizi sopra richiamati, per n. **18** ore settimanali, da espletare al di fuori dell'orario di servizio prestato presso l'Ente di provenienza, per il periodo **01.01.2021 - fine mandato del Sindaco** per far fronte alle esigenze Sottosettore Tecnico Urbanistica-Patrimonio;

- **Dato atto** che l'orario giornaliero e settimanale non supererà la durata massima consentita comprensiva del lavoro ordinario e straordinario;

- **Atteso** che il Comune di Lattarico rispetta i restanti vincoli normativi vigenti in materia di spesa del personale;

- **Stabilito** che occorre impartire le opportune direttive al Responsabile del Settore Finanziario per i successivi provvedimenti di competenza;

- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 31/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della dotazione organica di questo Ente;

- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 19/02/2020, esecutiva ai sensi di

- comunque superare il massimo di 18 ore settimanali;*
- ✚ il rapporto di lavoro decorrerà in prosecuzione vita la scadenza contrattuale del dipendente al 31.12.2020 dal giorno 01.01.2021 e avrà durata fino a fine mandato del Sindaco;*
 - ✚ al dipendente sarà corrisposto il trattamento economico corrispondente alla posizione economica D) del CCNL vigente, proporzionalmente all'orario di lavoro di 18 (diciotto) ore settimanali;*
 - ✚ la spesa complessiva oltre oneri previdenziali, trova copertura nel bilancio di esercizio 2020;*
 - ✚ si intendono applicate tutte le prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore;*
 - ✚ rispetto delle disposizioni del Codice di Comportamento del personale dipendente a pena di risoluzione o decadenza del rapporto.*

5) - Di demandare al Responsabile del Settore Finanziario l'adozione dei provvedimenti successivi e conseguenti il presente atto compreso l'impegno della relativa spesa sul bilancio esercizio 2020, in fase di elaborazione, autorizzandolo ad effettuare il pagamento mensilmente senza ulteriore provvedimento,

6) - Di autorizzare al Responsabile del Settore Amministrativo-Personale la sottoscrizione del relativo contratto;

7) - Di dare atto che sono rispettati i vincoli derivanti dalla normativa in materia di durata massima dell'orario di lavoro previsti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 66/2003;

8) - Di trasmettere copia del presente atto al comune di Paola (CS) per presa d'atto;

La Giunta Comunale

con successiva votazione unanime,

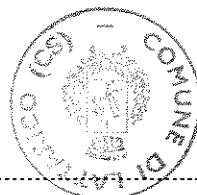
dichiara il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 - art. 134 - 4° comma - al fine di rendere più incisiva l'economicità e l'efficacia dell'azione amministrativa a mezzo di un'accelerazione del procedimento;

Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49 D.L.vo 18/08/2000 n° 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE

Data 21/12/2020



F.to

SETTORE AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del Settore

Rag. Rocco CORRARO

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE

Data 21/12/2020



F.to

SETTORE FINANZIARIO

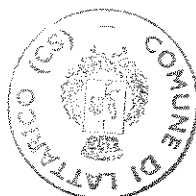
Il Responsabile del Settore

Rocco CORRARO

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Comunale

F.to Dr. Giampaolo SANTOPAULO



F.to

Il Sindaco

Dott.ssa Antonella BLANDI

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line con il N. 1188
il 23 DIC 2020 e per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to Rag. Antonio Ivan CAMERIERE



Trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (art. 125 D.L.vo 267/2000) con nota del 23 DIC 2020
Prot. n° 9867

Il Segretario Comunale

F.to Dr. Giampaolo SANTOPAULO



La sujestesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile e divenuta esecutiva (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

è divenuta esecutiva trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

Data: 21/12/2020



F.to

Il Segretario Comunale

Dr. Giampaolo SANTOPAULO

E' copia dell'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile