



Deliberazione della Giunta Comunale

N.	88
Del	08.11.2021

OGGETTO	Integrazione oraria di utilizzo personale dipendente di altro Comune - Art. 1 - comma 557 - Legge n. 311/2004 c/o Settore Finanziario-Tributi.- Sig. Giovanni CONFORTI.- Periodo 01.11.2021 - 31.12.2021.=
---------	---

L'anno duemilaventuno il giorno 8 del mese di **Novembre** alle ore **12,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

N.	Nominativo	Presenti	Carica
1	Antonella BLANDI	SI	SINDACO
2	Valentino FERRO	SI	VICESINDACO
3	Mario D'AGOSTINO	SI	ASSESSORE
4	Vincenzo DE BONIS	SI	ASSESSORE
5	Emma PEDACE	SI	ASSESSORE ESTERNO

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Giampaolo SANTOPAULO.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

La Giunta Comunale

- Richiamata la propria deliberazione n. 04 del 22.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è stabilito di avvalersi, ai sensi dell'art. 1, comma 557 - della Legge n. 311/2004 - per un ulteriore periodo 18.01.2021 - 31.12.2021 per n. 9 ore settimanali, al di fuori dell'orario di servizio prestato presso il Comune di appartenenza, dell'attività lavorativa del sig. Giovanni CONFORTI, nato a Cosenza il 2.2.1969 e residente a LAPPANO (CS) in Via Santa Maria, snc - C.F. CNFGNN69B02D086W, dipendente del Comune di Castiglione Cosentino (CS), di Categoria B, a svolgere l'attività professionale presso questo Ente per l'espletamento delle prestazioni di servizi sopra emarginati concernenti le entrate proprie del Comune di Lattarico;

- **Atteso** che con la succitata delibera si è stabilito che la prestazione c/o questo Ente del sig. Giovanni CONFORTI, senza pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro c/o il Comune di Castiglione Cosentino, è stato regolamentato nel modo seguente:

- ✓ *l'attività lavorativa sarà svolta nel Comune di Lattarico - Settore Tributi - al di fuori dell'orario di servizio prestato presso l'ente di appartenenza, nell'arco di due o tre*

- giornate lavorative, a secondo delle esigenze;*
- ✓ *l'orario di lavoro, ripartito in una o due giornate settimanali, non potrà comunque superare il massimo di 9 ore settimanali;*
- ✓ *il rapporto di lavoro decorrerà dal giorno 18.01.2021 e avrà durata fino al 31.12.2021, e potrà essere prorogato con apposito atto deliberativo;*
- ✓ *al dipendente sarà corrisposto il trattamento economico corrispondente alla posizione economica C) del CCNL vigente, proporzionalmente all'orario di lavoro di 9 (nove) ore settimanali;*
- ✓ *la spesa complessiva oltre oneri previdenziali, trova copertura nel bilancio di esercizio 2021 in fase di elaborazione;*
- ✓ *si intendono applicate tutte le prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore;*
- ✓ *rispetto delle disposizioni del Codice di Comportamento del personale dipendente a pena di risoluzione o decadenza del rapporto.*

- **Preso atto** della disponibilità dichiarata dal sig. **Giovanni CONFORTI**, nato a Cosenza il 2.2.1969 e residente a LAPPANO (CS) in Via Santa Maria, snc - C.F. CNFGNN69B02D086W dipendente del Comune di Castiglione Cosentino (CS, di categoria B, a svolgere l'attività professionale con ulteriore integrazione oraria per n. 6 ore settimanali per il periodo 01.11.2021 - 31.12.2021, al di fuori dell'orario di servizio prestato presso il Comune di appartenenza;

- **Vista** la nota prot. n. **6894** del **22.10.2021** con la quale questo Ente ha chiesto al comune di Castiglione Cosentino (CS) l'autorizzazione dell'utilizzo del suddetto dipendente Sig. Giovanni CONFORTI per ulteriori **6 ore settimanali** da concordare con il predetto dipendente;

- **Vista** la nota Pec del **5.11.2021**, assunta al protocollo comunale al n. prot. n. **7251** del **5.11.2021** con la quale il comune di Castiglione Cosentino (CS) comunicava che deliberazione G.M. n. **105** del **4.11.2021** autorizza l'utilizzo del dipendente Sig. Giovanni CONFORTI per ulteriori **6 ore settimanali** per il periodo **01.11.2021 - 31.12.2021**;

- **Ritenuto**, pertanto, opportuno e necessario utilizzare il suddetto dipendente, per garantire il continuo espletamento dei servizi innanzi richiamati, per ulteriori 6 ore settimanali e quindi per un totale di complessive 15 ore settimanali per il periodo **01.11.2021 - 31.12.2021** per far fronte alle esigenze dell'Ufficio Tributi scaturenti dalla recente normativa in materia;

- **Dato atto** che l'orario giornaliero e settimanale non supererà la durata massima consentita comprensiva del lavoro ordinario e straordinario;

- **Atteso** che il Comune di Lattarico rispetta i restanti vincoli normativi vigenti in materia di spesa del personale;

- **Visto** che l'art. 1, comma 557 della Legge n° 311 del 30 dicembre 2004, dà la possibilità, ai comuni con meno di 5.000 abitanti, di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati, questi ultimi, dall'amministrazione di provenienza;

- **Dato atto** che la spesa necessaria per l'integrazione oraria graverà sul cap. **350 - Codice 1.01.04.01 - SIOPE 1101** - del bilancio di previsione 2021, disponibile allo scopo;

- **Stabilito** che occorre impartire le opportune direttive al Responsabile del Settore Personale e Finanziario per i successivi provvedimenti di competenza;

- **Vista** la deliberazione G.M. n. **47** del **27.6.2011**, esecutiva, con la quale si è proceduto all'approvazione del nuovo Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- **Vista** la deliberazione G.M. n. **06** del **5.7.2020**, esecutiva, con la quale si è proceduto all'approvazione del nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzato;

- **Vista** la deliberazione consiliare n. **14** del **21.07.2021**, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021 e triennale 2021-2023;

- Visto il T.U.E.L. D.Lgs n° 267/2000;
- Assunto il parere favorevole del Responsabile del Settore Amministrativo-Personale per la regolarità tecnico-amministrativa e dal Responsabile del Settore Finanziario per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n° 267/2000;
- Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) - La narrativa che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) - Di avvalersi, per ulteriori n. 6 ore settimanali, in aggiunta alle 9 ore settimanali già autorizzate, e quindi per un totale di 15 ore, ai sensi dell'art. 1, comma 557 - della Legge n. 311/2004 - per il periodo 01.11.2021 - 31.12.2021, al di fuori dell'orario di servizio prestato presso il Comune di appartenenza, dell'attività lavorativa del sig. **Giovanni CONFORTI**, nato a Cosenza il 2.2.1969 e residente a LAPPANO (CS) in Via Santa Maria, snc - C.F. CNFGNN69B02D086W, dipendente del Comune di Castiglione Cosentino (CS), di **Categoria B**, a svolgere l'attività professionale presso questo Ente per l'espletamento delle prestazioni di servizi sopra emarginati concernenti le entrate proprie del Comune di Lattarico;
- 3) - Di stabilire che la prestazione delle ulteriori 6 ore settimanali c/o questo Ente del sig. **Giovanni CONFORTI**, verranno effettuare senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro c/o il Comune di Castiglione Cosentino;
- 4) - Di richiamare la regolamentazione del servizio, così come riportata in premessa, con l'aggiunta dell'integrazione oraria;
- 5) - Di demandare al Settore Amministrativo-Personale e al Responsabile del Settore Finanziario all'adozione dei provvedimenti successivi il presente atto, ivi compreso la sottoscrizione del relativo contratto;
- 6) - Di dare atto che la spesa necessaria per l'integrazione oraria graverà sul cap. 350 - Codice 1.01.04.01 - SIOPE 1101 - del bilancio di previsione 2021 e di autorizzare, nel contempo, il Responsabile del Settore Finanziario, previo impegno effettuato con il presente atto, ad effettuare il *pagamento delle competenze a cadenza mensile senza ulteriore provvedimento*;
- 7) - Di dare atto che sono rispettati i vincoli derivanti dalla normativa in materia di durata massima dell'orario di lavoro previsti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 66/2003;
- 8) - Di trasmettere copia del presente atto al comune di Castiglione Cosentino per quanto di competenza;

La Giunta Comunale

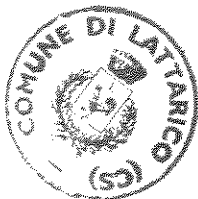
con successiva votazione unanime,

dichiara il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 - art. 134 - 4° comma - al fine di rendere più incisiva l'economicità e l'efficacia dell'azione amministrativa a mezzo di un'accelerazione del procedimento;

Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49 D.L.vo 18/08/2000 n° 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA
Si esprime parere FAVOREVOLE

Data 08.11.2021



F.to

SETTORE AMMINISTRATIVO
PERSONALE
Il Responsabile del Settore
Rag. Rocco CORRARO

PER LA REGOLARITA' CONTABILE
Si esprime parere FAVOREVOLE

Data 08.11.2021



F.to

SETTORE FINANZIARIO
Il Responsabile del Settore
Rocco CORRARO

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Giampaolo SANTOPAULO

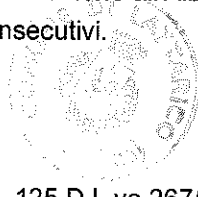


F.to

Il Sindaco
Dott.ssa Antonella BLANDI

Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line con il N. 1603
Il 9 NOV 2021 per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Rag. Antonio Ivan CAMERIERE



Trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (art. 125 D.L.vo 267/2000) con nota del
9 NOV 2021 Prot. n. 7311

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Giampaolo SANTOPAULO

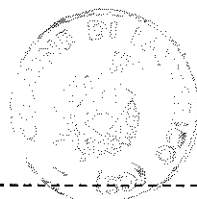


La suesesa deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile e divenuta esecutiva (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)
- è divenuta esecutiva trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

Data: 08.11.2021

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Giampaolo SANTOPAULO



È copia conforme all'originale e si rilascia per uso d'Ufficio.

Il Responsabile del Servizio