



# Verbale di Determinazione Responsabile Settore Amministrativo

N. 05  
Del 11.01.2023

OGGETTO	Servizio noleggio di fotocopiatori multifunzioni a colori e b/n per gli uffici comunali.- <b>Adesione ed approvazione</b> nonché <b>affidamento diretto</b> ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 all'Operatore Economico <b>NORMAUFFICIO S.r.l. - Castrovillari.</b> - Impegno ed autorizzazione spesa anno <b>2023.</b> - <b>CIG Z5239766F5</b>
---------	--

## Il Responsabile del Settore Amministrativo

- **Premesso** che con propria determinazione n. **43** del **1.3.2016**, qui richiamata, si è proceduto all'approvazione del verbale relativo al preventivo-spesa, depositato in atti, e che qui si intende integralmente richiamato, con il quale la **Ditta NORMAUFFICIO S.r.l. - Via Padre Francesco Russo - Castrovillari (CS) - P.IVA 01301760789** -, offre il *noleggio* di n. 6 fotocopiatrici di cui n. 3 multifunzioni di marca Ricoh modello Mp2501 e n. 3 multifunzione bianco e nero e colori di marca Ricoh modello MpC2503 e Mpc2003 ai seguenti costi:

❖ Copia b/n .....	€.	<b>0,0096</b>	- oltre I.V.A. al <b>22%</b>
❖ Copia colori .....	€.	<b>0,06</b>	- oltre I.V.A. al <b>22%</b>

e alle condizioni tutte descritte nel preventivo spesa in parola;

- **Considerato** che si rende necessario, urgente ed improcrastinabile **rinnovare** il servizio di noleggio di che trattasi anche per l'anno **2023**;

- **Vista** l'offerta di **conferma**, trasmessa in data **11.1.2023**, assunta al protocollo comunale n. **277** in pari data, alle medesime condizioni economiche e costi dell'anno precedente, da parte dell'Operatore Economico **NORMAUFFICIO S.r.l. - Via Padre Francesco Russo - Castrovillari (CS) - P.IVA 01301760789**, relativa al **canone** per l'anno **2023** del servizio di noleggio di fotocopiatrici multifunzioni di marca Ricoh modello Mp2501 multifunzione bianco e nero e colori di marca Ricoh modello MpC2503 e Mpc2003;

- **Atteso** che l'offerta è da ritenersi congrua rispetto al servizio offerto dal sopra citato Operatore Economico, in quanto lo stessa prevede identici livelli di assistenza rispetto a quelli di cui si è usufruito nell'anno 2022;

- **Rilevato** che l'importo dell'appalto, da porre a base di affidamento risulta inferiore ad €. 40.000,00 - I.V.A. esclusa, è consentito ai sensi l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori,

servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta ovvero è possibile e legittimo il ricorso ad una sola ditta per il tipo di fornitura, che, peraltro, richiede conoscenze tecniche qualificate che la ditta interpellata ha già dimostrato di possedere;

- **Ritenuto**, per i motivi sopra evidenziati, dover provvedere all'approvazione dell'offerta del servizio sopra detto Operatore Economico **NORMAUFFICIO S.r.l. - Via Padre Francesco Russo, snc - Castrovillari (CS) per l'anno 2023** nonché al relativo **affidamento diretto**, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016, per l'anno **2023**;

- **Ritenuto**, inoltre, procedere all'impegno ed autorizzazione della **presunta** spesa di **€. 3.500,00 – IVA compresa al 22%** - per l'anno **2023**, c /o il suddetto Operatore Economico **NORMAUFFICIO S.r.l. - Castrovillari (CS)**, a seguito di valutazione effettuata sulla base delle stampe effettuate da parte degli uffici comunali e degli amministratori, nonché delle fotocopie in bianco e nero ed a colori effettuate durante l'anno 2022; **CIG Z5239766F5**;

- **Visto** l'art. 163 - comma 3 - del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

- **Visto** il nuovo Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 06 del 5.7.2020, esecutiva, ed in particolare l'art. 37;

- **Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G.M. n. 47 del 27.06.2011, esecutiva ai sensi di legge;

- **Visto** il decreto sindacale prot. **3809** del **29 Maggio 2019** con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile provvisorio del Settore Amministrativo-Personale, Affari Generali ed Elettorale di questo Comune con la conseguente attribuzione di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli Organi di Governo dell'Ente;

- **Vista** la propria determinazione n. **74** del **3.6.2019** con la quale è stata rinnovata la nomina al rag. Antonio Ivan CAMERIERE - Istruttore Amministrativo - di **Responsabile di Procedimento** nelle attività inerenti l'ufficio amministrativo, con decorrenza **1.6.2019** e fino alla scadenza del proprio decreto sindacale di nomina, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ee.ii;

- Assunto il visto favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per la regolarità contabile e copertura finanziaria;

## DETERMINA

1) - La narrativa che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) - **Di aderire ed approvare** l'offerta presentata **11.1.2023**, assunta al protocollo comunale n. **277** in pari data dall'Operatore Economico **NORMAUFFICIO S.r.l. - Via Padre Francesco Russo - Castrovillari (CS) - P.IVA 01301760789** -, relativa al servizio di noleggio di n. n. 6 fotocopiatrici di cui n. 3 multifunzioni di marca Ricoh modello Mp2501 e n. 3 multifunzione bianco e nero e colori di marca Ricoh modello MpC2503 e Mpc2003, per l'anno **2023**, ai seguenti costi:

❖ Copia b/n .....	€.	0,0096	- oltre I.V.A. al 22%
❖ Copia colori .....	€.	0.06	- oltre I.V.A. al 22%

3) - **Di dare atto** che il predetto Operatore Economico **NORMAUFFICIO S.r.l. - Castrovillari (CS)**, ha confermato per l'anno **2023** per il servizio di noleggio delle fotocopiatrici sopra richiamate gli stessi patti, condizioni e costi dell'anno precedente;

4) - **Di affidare** al citato Operatore Economico il servizio di che trattasi, per l'anno **2023**, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016;

5) - **Di impegnare**, come impegna con il presente atto, per quanto esposto in narrativa la somma seguente sul competente capitolo del bilancio di previsione **2023**, in fase di elaborazione, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, autorizzando la relativa spesa presunta sotto indicata c/o la Ditta **NORMAUFFICIO S.r.l. - Via Padre Francesco Russo - Castrovillari (CS)** per sostenere i costi di noleggio delle fotocopiatrici meglio sopra richiamate:

SOMMA DA IMPEGNARE IMPORTO IVA COMPRESA	CAPITOLO/ CODICE	SIOPE	OGGETTO
€. 3.500,00	720/1.01.08.03	1201	Spese mant. e funz. Uffici comunali.
CIG Z5239766F5			

6) - **Di dare atto** che la presente determinazione è stata adottata sulla base dei seguenti presupposti:

- Rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'Ente;
- Correttezza e regolarità delle procedure;
- Correttezza formale della redazione dell'atto

7) - **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza pubblica;

8) - **Di stabilire** che con successivo proprio provvedimento, si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla citata Ditta a fornitura effettuata e a presentazione di regolare fattura;

9) - **Di precisare** che per il presente affidamento è stato acquisito il **CIG** corrispondente al n. **Z5239766F5**;

10) - **Di dare atto** che nel numero complessivo delle fotocopie sono comprese anche le stampe prodotte da parte dei computers collegati in linea di tutti gli uffici comunali e degli amministratori;

11) - **Di dare atto** che sono state rispettate le prescrizioni di cui all'art. 163 - comma 3 - del D.Lgs. n. 267/2000;

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Resp. del Procedimento  
(Rag. Antonio Ivan CAMERIERE)



Il Resp. del Settore Amministrativo  
(Rag. Rocco CORRARO)

*(Handwritten signature of Rocco CORRARO)*

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_;

Data **11.01.2023**



Il Responsabile del Settore  
(Rag. Rocco CORRARO)

*R. Corrado*

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

CIG	Importo €.	Codice	Capitolo	Esercizio	SIOPE
Z5239766F5	3.500,00	1.01.08.03	720	2023	1201

Data **11.01.2023**



Il Responsabile del Settore  
(Rag. Rocco CORRARO)

*R. Corrado*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione viene:

- affissa all' Albo Pretorio on-line in data **20 FEB, 2023** n. Reg. 125 per quindici giorni consecutivi;
- pubblicata in copia sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Provvedimenti"



Il Responsabile del Servizio  
(Antonio Ivan CAMERIERE)

*A. Cameriere*