



**COMUNE DI LATTARICO**  
**PROVINCIA DI COSENZA**

**ORIGINALE**

# *Verbale di Determinazione*

## *Responsabile Settore Amministrativo*

N.	163
Del	12.06.2023

OGGETTO	Impegno spesa in favore di <b>Asmenet Calabria Scarl - Lamezia Terme</b> per potenziamento archivio Posta Elettronica Certificata (PEC) – Ufficio Anagrafe e Stato Civile – anni <b>2023-2024-2025.= CIG Z173B8366B</b>
---------	---

### *Il Responsabile del Settore Amministrativo*

- **Premesso** che con delibera di Consiglio Comunale n. **41** del **29.11.2002**, ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. 267/00 e s.m. e i. (TUEL), questa Amministrazione ha aderito alla società consortile a r.l. Asmenet Calabria, al fine di usufruirne dei servizi erogati;
- **Atteso** che **Asmenet Calabria Scarl** ha fornito e fornisce agli uffici comunali la caselle di Posta Elettronica Certificata;
- **Considerato** che per la mole di lavoro **l'Ufficio Anagrafe e Stato Civile** necessita il **potenziamento** dell'archivio della Posta Elettronica Certificata – [anagrafe.lattarico@asmepec.it](mailto:anagrafe.lattarico@asmepec.it) - a **30GB**;
- **Dato atto** che il servizio di potenziamento ha un costo complessivo netto di **€. 33,00**;
- **Ritenuto**, pertanto, doversi procedere all'impegno della relativa spesa c/o **Asmenet Calabria S.c.a.r.l. - Lamezia Terme, P.IVA 02729450797** - quantizzata in **€. 99,00** – oltre IVA al 22%; per gli anni **2023-2024-2025; CIG Z5438C473C**
- **Visto** l'art. 163 - comma 3 - del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- **Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con deliberazione consiliare n. **06** del **5.7.2020**, esecutiva, ed in particolare l'art. 37;
- **Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G.M. n. 47 del 27.06.2011, esecutiva ai sensi di legge;
- **Visto** il decreto sindacale prot. **3809** del **29 Maggio 2019** con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile provvisorio del Settore Amministrativo-Personale, Affari Generali ed Elettorale di questo Comune con la conseguente attribuzione di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli Organi di Governo dell'Ente;
- **Vista** la propria determinazione n. **74** del **3.6.2019** con la quale è stata rinnovata la nomina al rag. Antonio Ivan CAMERIERE - Istruttore Amministrativo - di **Responsabile di Procedimento** nelle attività inerenti l'ufficio amministrativo, con decorrenza **1.6.2019** e fino



alla scadenza del proprio decreto sindacale di nomina, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii;

- Assunto il visto favorevole espresso dal Responsabile del Settore Finanziario per la regolarità contabile e copertura finanziaria;

## DETERMINA

1) - La narrativa che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) - **Di impegnare**, come impegna con il presente atto, la somma seguente sul competente capitolo del bilancio di previsione **2023** - in fase di approvazione - che presenta la necessaria disponibilità, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, autorizzando la relativa spesa c/o la **Asmenet Calabria S.c.a.r.l. - Lamezia Terme - P.IVA 02729450797** - per potenziamento archivio **Posta Elettronica Certificata (PEC) – Ufficio Anagrafe e Stato Civile** – [anagrafe.lattarico@asmepec.it](mailto:anagrafe.lattarico@asmepec.it) – a **30GB** – anni **2023-2024-2025**:

SOMMA DA IMPEGNARE IMPORTO IVA COMPRESA	CAPITOLO CODICE	SIOPE	OGGETTO
120,78	720/1.01.08.03	1332	Spese ufficio
CIG Z173B8366B			

3) - **Di dare atto** che la presente determinazione è stata adottata sulla base dei seguenti presupposti:

- Rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'Ente;
- Correttezza e regolarità delle procedure;
- Correttezza formale della redazione dell'atto

4) - **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza pubblica;

5) - **Di provvedere**, con successivo proprio provvedimento, alla liquidazione di quanto dovuto alla citata **Asmenet Calabria S.c.a.r.l. - Lamezia Terme** a presentazione di regolare fattura;

6) - **Di precisare** che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG corrispondente al n. **Z173B8366B**;

7) - Di dare atto che sono state rispettate le prescrizioni di cui all'art. 163 - 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000;

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Resp. del Procedimento  
(Rag. Antonio Ivan CAMERIERE)



Il Resp. del Settore Amministrativo  
(Rag. Rocco CORRARO)



### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_;

Data **12.06.2023**



Il Responsabile del Settore  
(Rag. Rocco CORRARO)

M. Corvaro

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

CIG	Importo €.	Codice	Capitolo	Esercizio	SIOPE
<b>Z173B8366B</b>	<b>120,78</b>	<b>1.01.08.03</b>	<b>720</b>	<b>2023</b>	<b>1332</b>

Data **12.06.2023**



Il Responsabile del Settore  
(Rag. Rocco CORRARO)

M. Corvaro

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione viene:

- affissa all' Albo Pretorio on-line in data 14 GIU, 2023 n. Reg. 554 per quindici giorni consecutivi;
- pubblicata in copia sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Provvedimenti"



Il Responsabile del Servizio  
(Antonio Ivan CAMERIERE)

A. Cameriere